

ИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ МАССМЕДИА И РЕКЛАМЫ

ФАКУЛЬТЕТ ЖУРНАЛИСТИКИ

Кафедра медиаречи

Редактирование мультимедийных проектов

Рабочая программа дисциплины

Направления подготовки 42.04.02 Журналистика

Направленность (профиль) -

Продюсирование мультимедийных проектов и медиаредактирование

Уровень квалификации выпускника: магистр

Форма обучения: заочная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2024

Редактирование мультимедийных проектов

Рабочая программа дисциплины

Составитель: к. филол. н., доц. Я.Е. Каневская

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры медиаречи

№ 3 от 20.03.2024 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка

1.1 Цель и задачи дисциплины

1.2. Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

2. Структура дисциплины**3. Содержание дисциплины****4. Образовательные технологии****5. Оценка планируемых результатов обучения**

5.1. Система оценивания

5.2. Критерии выставления оценок

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья****9. Методические материалы**

9.1. Планы практических (семинарских, лабораторных) занятий

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

9.3. Иные материалы

Приложения

Приложение 1. Аннотация дисциплины

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: подготовить сотрудника, рассматривающего редакторское мастерство как социально значимый творческий вид деятельности, в основе которого лежит система специально разработанных законов и практических требований, необходимых для создания высококачественных мультимедийных материалов.

Задачи дисциплины:

- Выявить особенности работы редактора мультимедийных проектов.
- Охарактеризовать структуру и должностные обязанности редакции медиапрограмм.
- Описать обязанности редактора при работе над мультимедийным проектом.
- Описать работу редактора над созданием проекта в различных медиа.
- Выявить особенности работы редактора над различными жанрами мультимедийных проектов.
- Сформировать отношение к мультимедийному проекту как к материалу, имеющему общественную значимость и направленному на массовую аудиторию.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-2 Способен осуществлять редакторскую деятельность любого уровня сложности в разных типах СМИ и других медиа и координировать редакционный процесс	ПК-2.1. Ставит профессиональные задачи журналистам	<i>Знать:</i> современные редакционные технологии, обеспечивающие съемочный процесс <i>Уметь:</i> использовать различные редакционные профессиональные технологии для реализации съемочного процесса <i>Владеть:</i> навыками для создания сценария мультимедийного продукта
	ПК-2.2. Контролирует качество подготовки создаваемых журналистских текстов и (или) продуктов	<i>Знать:</i> этапы производственного процесса выпуска мультимедийного проекта <i>Уметь:</i> выстраивать концепцию и писать сценарий мультимедийного проекта

		<i>Владеть:</i> навыками создания презентации редакторских мультимедийных проектов в специальных программах
--	--	---

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Редактирование мультимедийных проектов» является частью, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика», программа магистратуры - «Продюсирование мультимедийных проектов и медиаредактирование».

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Медиаредактирование», «Технологии копирайтинга», «Профессионально-творческая практика».

В результате освоения дисциплины формируются компетенции, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Лингвокультурология», «Нейрокопирайтинг», «Профессионально-творческая практика».

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часов.

Структура дисциплины для заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Курс	Тип учебных занятий	Количество часов
2	Лекции	4
	Практические занятия	8
Всего:		12

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 96 академических часов.

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Раздел 1. Особенности работы редактора мультимедийных проектов	1.1. Редакция мультимедийного проекта: структура и должностные обязанности специалистов. (Определение понятий «редакция медиапрограмм» и «дирекция медиапрограмм». Структура редакции медиапрограмм. Многоплановость редакторской деятельности в мультимедийном пространстве (главный редактор, шеф-редактор, редактор-координатор, текстовый

		<p>редактор, новостной редактор и др.). Распределение должностных обязанностей внутри редакторской команды.)</p> <p>1.2. Работа редактора над мультимедийным проектом. (Представление и утверждение основной идеи проекта. Определение жанра и формата проекта. Описание целевой аудитории проекта. Определение источника с подходящей для проекта сеткой вещания. Работа редактора над рубрикацией проекта. Проработка сценария проекта. Составление сметы для пилотного выпуска мультимедийного проекта.)</p>
2	<p>Раздел 2. Особенности редактирования мультимедийных проектов различных жанров</p>	<p>2.1. Общие принципы работы редактора над различными жанрами. (Работа редактора над информационными жанрами в мультимедиапроекте (новости, информационный репортаж и др.). Работа редактора над аналитическими жанрами в мультимедиапроекте (журналистское расследование, аналитический репортаж, аналитическое интервью, ток-шоу аналитической направленности и др.). Работа редактора над художественно-публицистическими жанрами в мультимедиапроекте (путевой очерк, портретный очерк, зарисовка и др.).)</p> <p>2.2. Взаимодействие со съемочной группой. Подготовка материала к сдаче.</p>

4. Образовательные технологии

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1. Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- доклад	30 баллов	30 баллов
- тестирование	15 баллов	15 баллов
- защита проекта программы	15 баллов	15 баллов
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)		40 баллов
Итого за семестр (дисциплину)		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2. Критерии выставления оценок по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	«отлично»/ «зачтено (отлично)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	«хорошо»/ «зачтено (хорошо)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		<p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	«удовлетворительно»/ «зачтено (удовлетворительно)»/ «зачтено»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	«неудовлетворительно»/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (зачет с оценкой)

Примерные вопросы к зачету с оценкой (ПК-2.1,2.2)

1. Понятие жанра и формата современного мультимедийного проекта.
2. Взаимодействие редактора и съемочных групп.

3. Участие редактора в эфирной трансляции проекта.
4. Особенности подготовки общественно-политического проекта.
5. Значение выбора темы и определения идеи в работе над мультимедийным проектом.
6. Жанровое многообразие мультимедийных проектов.
7. Профессиональные качества редактора мультимедийных проектов.
8. Основные приемы и способы воздействия на аудиторию в информационных и развлекательных мультимедийных проектах.
9. Взаимодействие редактора и участников мультимедийного проекта.
10. Редакторский анализ мультимедийного проекта.
11. Основные этапы создания мультимедийных проектов.

Критерии оценки ответа:

35-40 баллов – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы

29-34 баллов - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос

20-28 баллов - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

0-20 баллов - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки.

**Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости по дисциплине
Примерные темы докладов (ПК-2.1,2.2)**

1. Влияние целевой аудитории на концепцию современного мультимедийного проекта.
2. Отношение зрителей к рекламе в современных мультимедийных проектах.
3. Этапы создания мультимедийного проекта.
4. Редактирование образовательных медиапроектов.

5. Редактирование развлекательных медиапроектов.

Критерии оценивая доклада:

25-30 баллов - Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

20-24 баллов - Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

13-19 баллов - Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

0-12 баллов - Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.

Примерные темы мультимедийных проектов (ПК-2.1,2.2)

1. Районы Москвы: неизведанное рядом (викторина).
2. Великие правители (портретное интервью).
3. Взрослые и дети (ток-шоу).

Критерии оценки проекта программы:

13-15 баллов - Продемонстрирован высокий уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа полностью соответствует требованиям профессиональной деятельности. Отличная способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Высокий уровень креативности, самостоятельности. Соответствие выбранных методов поставленным задачам.

10-12 баллов - Продемонстрирован средний уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа в основном соответствует требованиям профессиональной деятельности. Хорошая способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Средний уровень креативности, самостоятельности. Выбранные методы в целом соответствуют поставленным задачам.

6-9 баллов - Продемонстрирован низкий уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа частично соответствует требованиям профессиональной деятельности. Удовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Низкий уровень креативности, самостоятельности. Выбранные методы частично соответствуют поставленным задачам.

0-5 баллов- Продемонстрирован неудовлетворительный уровень знаний и умений, необходимых для выполнения задания. Работа не соответствует требованиям профессиональной деятельности. Неудовлетворительная способность применять имеющиеся знания и умения для решения практических задач. Недостаточный уровень креативности, самостоятельности. Выбранные методы не соответствуют поставленным задачам.

Вопросы для тестирования (ПК-2.1,2.2)

1. Функцию «связующего звена» между директором мультимедийного СМИ и подчиненными выполняет:

- главный редактор
- редактор-координатор
- шеф-редактор

2. Редактор-координатор новостных проектов, как правило:

- собирает и прорабатывает материалы, присланные из регионов
- координирует работу коллег
- определяет и устанавливает информационный повод

3. В обязанности редактора популярных ток-шоу входит

- составление сценария программы
- коммуникация с героями программы
- выплата гонорара героям программы

4. Редактор мультимедийного проекта в своей работе

- опирается на мнение видеооператора
- представляет задачи видеооператору
- составляет поккадровый сценарий для видеооператора

5. Должен ли редактор участвовать в съемочном процессе?

- да
- нет
- при необходимости

6. Редактор мультимедийного проекта в своей профессиональной деятельности может:

- сократить материал с 30 минут до 30 секунд
- изменить инфоповод очередного эфира программы
- продумывать декорации в студии

7. Редактор мультимедийного проекта непосредственно подчиняется

- шеф-редактору
- корреспонденту
- выпускающему редактору

8. Над проектом, снятым в жанре портретного интервью, трудится редакторская группа численностью

- 1-10 человек
- 11-20 человек
- 21-30 человек

9. Над проектом, снятым в жанре ток-шоу, трудится редакторская группа численностью

- 1-10 человек
- 11-20 человек

21-30 человек

10. Редактор мультимедийного проекта, приглашая на эфир популярных специалистов в определенной области,

прописывает для них сценарий

доверяет их экспертному мнению

знает их экспертное мнение

11. Несет ли редактор мультимедийного проекта ответственность за поведение приглашенных экспертов в студии?

да

нет

в отдельных случаях

12. Несет ли редактор мультимедийного проекта ответственность за рейтинг данного проекта?

да

нет

в отдельных случаях

13. Качества, которые должны быть присущи редактору мультимедийного проекта:

умение работать в команде

стрессоустойчивость

дипломатичность

14. На начальном этапе тему очередного выпуска проекта определяет

редактор-координатор

шеф-редактор

главный редактор

15. Редактор мультимедийных проектов

может присутствовать в кадре

не может присутствовать в кадре

может присутствовать в кадре только в случае крайней необходимости

Критерии оценки теста:

- за каждый правильный ответ студент получает 1 балл.

- общая оценка – 15 баллов

Ключи:

1-1; 2-2; 3-1,2; 4-2,3; 5-3; 6-1,3; 7-1; 8-1; 9-2; 10-3; 11-1; 12-3; 13-1,2,3; 14-2; 15-1.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Список источников и литературы

Источники (нормативно-правовые акты)

1. Конституция Российской Федерации.

2. Закон РФ «О средствах массовой информации» // Законодательство Российской

3. Федерации о средствах массовой информации. – М. : Изд-во Проспект, 2011. – 32 с.

Литература

Основная литература

Зорин К.А. Журналистское мастерство: новостная журналистика. – Краснояр.: СФУ, 2016. – 136 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/978607>

Гойхман О.Я., Надеина Т.М. Речевая коммуникация. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2022. – 286 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=492125>

Гордиенко, Т. В. Журналистика и редактирование : учебное пособие / Т.В. Гордиенко. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 176 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-104377-6. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1048493>

Голуб, И. Б. Литературное редактирование : учебное пособие / И. Б. Голуб. - Москва : Логос, 2020. - 432 с. — (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-305-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1212414>

Дополнительная литература

Сурикова, Т. И. Литературное редактирование текстов средств массовой информации : учебное пособие / Т.И. Сурикова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 152 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/25134. - ISBN 978-5-16-105377-5. - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1069186>

Басовская, Е. Н. Стилистика и литературное редактирование : учебное пособие для вузов / Е. Н. Басовская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06922-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454300>

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru

ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru

Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru

Cambridge University Press

ProQuest Dissertation & Theses Global

SAGE Journals

Taylor and Francis

JSTOR

6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс

2. Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение дисциплины базируется на ресурсах любого класса, укомплектованного мультимедийным проектором, компьютером и экраном, доской.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Adobe Master Collection

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1. Планы практических занятий. Методические указания по организации и проведению

Практические занятия – одно из активных учебно-методических средств по организации учебного процесса. Они способствуют углублённому изучению наиболее сложных проблем дисциплины «Редактирование мультимедийных проектов» и являются результативным видом индивидуальной работы преподавателя с учащимися.

Практическое занятие № 1. Редакция мультимедийного проекта: структура и должностные обязанности специалистов.

Вопросы для обсуждения:

- Место мультимедийных проектов в современном обществе.
- Что такое «редакция медиа программ» и «дирекция медиа программ»?
- Какова структура редакции медиапрограмм?
- Какие специализации существуют у редакторов?
- Как распределяются должностные обязанности внутри редакторской команды?

Практическое занятие № 2 (2 ч.). Многоплановость редакторской деятельности в мультимедийном пространстве.

Вопросы для обсуждения:

- Дайте определение понятиям «жанр» и «формат» мультимедийного проекта.
- Охарактеризуйте целевую аудиторию популярных мультимедийных проектов.
- В чем заключается работа редактора над рубрикацией мультимедийного проекта?
- В чем заключается проработка сценария мультимедийного проекта?
- Правила составления сметы для выпуска мультимедийного проекта.

Практические занятия № 3-4. Работа редактора над мультимедийным проектом.

Вопросы для обсуждения:

- Как подобрать героев для мультимедийного проекта?

- Принципы написания покадрового сценария видеоматериалов мультимедийного проекта?

- В чем заключается взаимодействие редактора медиапроекта и съемочной группы?

- Правила представления материалов шеф-редактору проекта.

Практические занятия № 5-8. Общие принципы работы редактора над различными жанрами.

Вопросы для обсуждения:

- Охарактеризуйте работу редактора мультимедийных проектов над информационными жанрами.

- Этапы работы редактора медиапроекта над аналитическими жанрами.

- Особенности работы редактора медиапроекта над художественно-публицистическими жанрами.

Практические занятия № 9-10. Взаимодействие редактора со съемочной группой.

Вопросы для обсуждения:

- Дайте определение понятию «репортаж».

- Дайте классификацию репортажей.

- Каковы особенности аналитического репортажа?

- Методы работы редактора над планом аналитического репортажа.

- Как проходит работа редактора над сценарием проекта?

- Как подобрать героя для синхрона?

- Принципы составления вопросов для синхрона.

- В чем состоит взаимодействие редактора мультимедийного проекта со съемочной группой?

- Требования к готовому материалу.

9.2. Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Реферат должен содержать в себе титульный лист (образец оформления указан на сайте media.rsu.ru и на странице Научной библиотеки РГГУ на сайте rggu.ru), содержание, основной текст и список источников и литературы.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: подготовить сотрудника, рассматривающего редакторское мастерство как социально значимый творческий вид деятельности, в основе которого лежит система специально разработанных законов и практических требований, необходимых для создания высококачественных мультимедийных проектов.

Задачи дисциплины:

Выявить особенности работы редактора мультимедийных проектов.

Охарактеризовать структуру и должностные обязанности редакции медиапрограмм.

Описать обязанности редактора при работе над мультимедийным проектом.

Описать работу редактора над созданием проекта в различных медиа.

Выявить особенности работы редактора над различными жанрами мультимедийных проектов.

Сформировать отношение к мультимедийному проекту как к материалу, имеющему общественную значимость и направленному на массовую аудиторию.

Сформировать отношение к медиапродукту как к материалу, имеющему общественную значимость и направленному на массовую аудиторию

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-2- Способен осуществлять редакторскую деятельность любого уровня сложности в разных типах СМИ и других медиа и координировать редакционный процесс

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: современные редакционные технологии, обеспечивающие съемочный процесс; этапы производственного процесса выпуска мультимедийного проекта.

Уметь: использовать различные редакционные профессиональные технологии для реализации съемочного процесса; выстраивать концепцию и писать сценарий мультимедийного проекта.

Владеть: навыками для создания сценария мультимедийного продукта; навыками создания презентации редакторских мультимедийных проектов в специальных программах.

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы.